



MĚSTO ČELÁKOVICE
se sídlem náměstí 5. května 1/11, 250 88 Čelákovice, IČO 00240117

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník MěÚ Čelákovice vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, (dále jen „zákon o úřednících“),

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ na obsazení pracovní pozice:

ÚŘEDNÍK – REFERENT/KA ODBORU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
MěÚ Čelákovice



Pracovní poměr: na dobu **NEURČITOU** (možno i zpočátku na zkrácený úvazek).
Místo výkonu práce: Městský úřad Čelákovice.
Platové zařazení: **9. platová třída** dle NV č. 222/2010 Sb. a 341/2017 Sb., v pl. zn.
Termín nástupu: **1. 9. 2026 nebo dohodou.**

Kvalifikační předpoklady:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Charakteristika vykonávané funkce:

- zajišťování výsadeb a údržby zeleně,
- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les,
- zajišťování některých dalších činností odboru,
- poskytování metodické, kontrolní a konzultační činnosti orgánům samosprávy, státní správy a dalším osobám v dílčích případech na svěřeném úseku státní správy.

Požadované dovednosti a schopnosti:

- schopnost samostatného rozhodování a řešení problémů,
- uživatelská znalost MS Office + pozitivní vztah k PC,
- organizační a komunikační schopnosti,
- vysoká flexibilita, spolehlivost, pečlivost a příjemné vystupování.

Výhodou při výběrovém řízení je:

- vzdělání zaměřené na životní prostředí, péči o zeleň,
- zkouška odborné způsobilosti na úseku životního prostředí (Ochrana přírody a krajiny),
- praxe ve státní správě / samosprávě,
- zkušenost s agendou odboru životního prostředí (ORP, obec s pověřeným obecním úřadem),
- místní znalost správního obvodu města,
- administrativní schopnosti,
- řidičský průkaz sk. B.

Požadované doklady:

- přihláška (ke stažení na stránkách města www.celakovice.cz, v sekci „Volná pracovní místa“),
- strukturovaný profesní životopis,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti,



- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- případná osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních.

Příhlášku s požadovanými doklady je nutno doručit nejpozději do:

- pondělí 20. 7. 2026 – 11:00 hod.:
 - a) poštou na adresu MěÚ Čelákovice, náměstí 5. května 1/11, 250 88 Čelákovice,
 - b) osobně do podatelny MěÚ Čelákovice.

Obálku v levém horním rohu označit:

- jménem, příjmením a adresou přihlašovatele,
- „VŘ – referent OŽP – NEOTVÍRAT“.

Upozornění:

- výběrové řízení proběhne pravděpodobně ve čtvrtek 23. 7. 2026
(z tohoto důvodu je nutné v přihlášce uvést telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče).

Co nabízíme:

- stabilní zázemí otevřeného, moderně řízeného úřadu s principy efektivního a transparentního výkonu veřejné služby,
- příjemné a přátelské pracovní prostředí,
- jistota platu,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku,
- příspěvek na penzijní pojištění,
- příspěvek na stravování formou finančního plnění,
- ctíme zodpovědnost za životní prostředí.

Kontakt + další informace:

Ing. Lenka Rašínová, vedoucí OŽP, tel.: 326 929 127, e-mail: lenka.rasinova@celakovice.cz.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely této veřejné výzvy v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení veřejné výzvy uchazeči/uchazečce vráceny.

Více informací o zpracování osobních údajů uchazečů naleznete na www.celakovice.cz v sekci „Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)“.

Čelákovice 29. 6. 2026

Ing. Ondřej Přenosil, v. r.
tajemník MěÚ Čelákovice